



PROGRAMME DE FORMATION : Comprendre et pratiquer l'audit interne des processus selon les référentiels ISO 9001:2015 et EN 9100:2016

Contenu

1	Introduction - Présentation des participants et de l'intervenant - Rappel des objectifs de la formation - Présentation du programme	0h30
2	Comprendre les attendus de l'audit interne: - exigences des normes de système de management - rôle de l'audit interne - Quiz: les points importants	2h30
3	Savoir mettre en place un dispositif d'audit interne: - programme d'audit - check-list d'audit - sélection et qualification des auditeurs - Cas pratique: bâtir une check-list	4h00
4	Savoir conduire un audit interne: - planification des audits - réunion d'ouverture - déroulement de l'audit et posture de l'auditeur - conclusion et suivi des audits	2h30
5	Savoir conduire un audit interne: - réalisation d'un ou plusieurs cas pratiques supervisé	4h00
6	Conclusion - Questions / Réponses - Evaluation des acquis (questionnaire) - Evaluation de la satisfaction des stagiaires - Conclusion	0h30

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre

Moyens pédagogiques : Documentation pédagogique (support de formation) remis à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.

Moyens techniques : Salle de formation équipée de tables et chaises, ordinateur, projecteur et paper-board.

Moyens d'encadrement : Monsieur Olivier de Grossouvre, titulaire d'un diplôme d'ingénieur et gérant d'avæc (société de conseil et formation), consultant - formateur et auditeur ISO 9001 et EN 9100 – 20 ans d'expérience dans les systèmes de management.

Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats

Suivi de l'exécution : Feuilles de présences signées des stagiaires et du formateur par demi-journée.

Appréciation des résultats : Évaluation formative tout au long de la formation (Exercices pratiques), évaluation sommative en fin de formation (Questionnaire), questionnaire de satisfaction en fin de formation et attestation de fin de formation.

Organisation et fonctionnement de la formation

Type de formation : Action de formation

Durée totale de la formation : 2 journées de 7 heures soit 14 heures

Nombre de participants : 1 à 6

Modalités pédagogiques : qui seront formées par un formateur sur deux journées

Contact avæc

Olivier de GROSSOUVRE
06.79.02.01.32
odegrossouvre@avaec.fr

Public et prérequis

- Public visé : Toute personne d'une entreprise ayant un système de management en place et souhaitant réaliser des audits internes
- Prérequis : Aucun

Objectifs Pédagogiques

- Comprendre les attendus de l'audit interne
- Savoir mettre en place un dispositif d'audit interne
- Savoir conduire un audit interne

Où et Quand ?

Lieu et Dates

- Lieu :
- Dates : du au
- Délai d'accès : sous 2 mois sous réserve de disponibilité du client

Accessibilité aux personnes handicapées

En cas de réalisation de la formation dans des locaux mis à disposition par avæc, la formation pourra être rendue accessible aux personnes handicapées.

Sur demande du client et en phase de recueil de besoin, le support pédagogique pourra également être adapté.